

VEDTÆGTER

FOR



Navn og hjemsted

§ 1

Foreningens navn er Nyker Pensionistforening og foreningens hjemsted er Bornholms Regionskommune.

Formål

§ 2

Foreningens formål er at samle alle ældre i Nyker-området for at varetage deres særlige interesser.

Foreningsarbejdet skal medvirke til at skabe en meningsfyldt tilværelse for medlemmerne ved at afholde aktiviteter af oplysende, kulturel og social art.

Foreningen er upartisk i religiøse og partipolitiske spørgsmål.

Medlemskreds og indmeldelse

§ 3

Som medlem kan optages borgere i Nyker sogn, der modtager pension eller som er fyldt 60 år.

I særlige tilfælde kan optages medlemmer som ikke er bosiddende i Nyker sogn. Eventuel ægtefælle/ sambo/ kæreste der ikke opfylder ovenstående kriterier, vil også kunne optages.

Stk. 2. Indmeldelse i foreningen sker ved henvendelse til formanden eller kassereren. Når kontingentet er betalt, udstedes et medlemskort med anførsel af navn, medlemsnummer samt gyldighedsperiode.

Udmeldelse og eksklusion

§ 4

Udmeldelse af foreningen sker ved henvendelse til formanden eller kassereren.

Stk. 2. Undlader et medlem at betale det årlige kontingent efter én rykker, betragtes medlemmet som udtrådt af foreningen.

Stk. 3. Ingen kan blive eller forblive medlem af foreningen når han/ hun er straffet for én i den offentlige mening vanærende handling.

Stk. 4. Viser et medlem sig at være uberettiget medlem jfr. stk. 3, træffer bestyrelsen afgørelse i sagen på førstkommende bestyrelsesmøde og meddeler den pågældende afgørelsen skriftligt, såfremt det drejer sig om eksklusion.

Stk. 5. Såfremt det pågældende medlem ikke er tilfreds med afgørelsen, kan vedkommende forlange sagen genbehandlet ved personligt fremmøde.

Stk. 6. Bestyrelsen træffer derefter sin endelige afgørelse, der ikke kan ankes.

Ledelse, beføjelser og bestyrelse

§ 5

Foreningen ledes af formanden i samarbejde med forretningsudvalget jfr. § 7.

Stk. 2. Foreningens bestyrelse bestemmer udgifternes størrelse ved alle arrangementer.

Bestyrelsen godkender ligeledes eventuelle øvrige udgifter.

Stk. 3. Til at varetage foreningens anliggender vælges en formand og en kasserer. Derudover vælges maksimalt 5 og minimum 3 bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter.

Stk. 4. Endvidere vælges 2 bilagskontrollanter samt 1 bilagskontrollantsuppleant. Bilagskontrollanterne skal ikke alene foretage en almindelig talrevision af foreningens regnskab, men tillige have indseende med at foreningens midler er til stede og forvaltes på den mest fornuftige måde.

De skal på hvert års regnskab ved deres underskrift bekræfte, at dette er sket efter deres bedste skøn.

Stk. 5. Der udpeges derudover 2 fanebærere for 1 år ad gangen.

Stk. 6. Valgprocedurene er beskrevet under §6. Der er ingen øvre grænser for genvalg til posterne.

Generalforsamling

§ 6

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed, og den afholdes så vidt muligt hvert år i februar måned.

Den bekendtgøres mindst 14 dage før afholdelsen ved annoncering i Bornholms Tidende eller i Klynge-Avisen eller ved skriftlig indkaldelse af hvert enkelt gyldigt medlem.

Stk. 2. Forslag til behandling skal være formanden i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen.

Stk. 3. På generalforsamlingen er alle fremmødte medlemmer stemmeberettigede med 1 stemme, såfremt de ikke er i kontingentrestance.
Der kan ikke afgives stemme ved fuldmagt.

Stk. 4. På generalforsamlingen vælges formand og kasserer ved direkte valg blandt de foreslåede kandidater. Formanden vælges for 2 år ad gangen i lige år. Kassereren vælges for 2 år ad gangen i ulige år. Er formand/kasserer udtrådt midt i en valgperiode, vælges ny formand/kasserer for vedkommendes restperiode.

Stk. 5. Øvrige bestyrelsesmedlemmer og bestyrelsessuppleanter vælges skiftevis med 3 medlemmer for 2 år ad gangen i lige år og 2 medlemmer for 2 år ad gangen i ulige år. Er et bestyrelsesmedlem udtrådt midt i en valgperiode vælges et nyt bestyrelsesmedlem for vedkommendes restperiode.

Stk. 6. De 2 bilagskontrollanter vælges for 2 år ad gangen, den ene i ulige år den anden i lige. Bilagskontrollantsuppleanten vælges hvert år for 1 år ad gangen. Er en bilagskontrollant udtrådt midt i en valgperiode vælges en ny bilagskontrollant for vedkommendes restperiode.

Stk. 7. Medlemmer, der ikke er til stede, kan kun vælges, såfremt de har givet deres skriftlige samtykke hertil.

Stk. 8. Alle beslutninger vedtages ved simpelt stemmeflertal. Skulle der være stemmelighed foretages en ekstra afstemning, hvorefter formandens stemme er afgørende. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal. Afstemninger kan være skriftlige såfremt der fremsættes ønske herom.

Stk. 9. Sekretæren fører de på generalforsamlingen vedtagne beslutninger til referat.

Referatet underskrives af dirigenten og sekretæren.

Stk. 10. Ekstraordinær generalforsamling kan indvarsles af bestyrelsen så ofte den finder anledning hertil og skal indvarsles, når mindst 20 medlemmer med en skriftligt motiveret henvendelse til formanden begærer det.

Stk. 11. Dagsorden for generalforsamlingen skal som minimum indeholde følgende punkter:

- a. Valg af dirigent.
- b. Valg af to stemmetællere.
- c. Formanden fremlægger bestyrelsens årsberetning til godkendelse.
- d. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab til godkendelse.
- e. Fastsættelse af kontingent.
- f. Indkomne forslag.
- g. Valg af formand for to år (lige år).
- h. Valg af kasserer for to år (ulige år).
- i. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant (lige år).
- j. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant (ulige år).
- k. Valg af 1 bilagskontrollant (hvert år)
- l. Valg af bilagskontrollantsuppleant (hvert år).
- m. Udpegning af to fanebærere (hvert år)
- n. Eventuelt (alt kan drøftes men ikke vedtages).

Konstituering og forretningsorden

§ 7

Formanden indkalder snarest efter generalforsamlingen de valgte bestyrelsesmedlemmer og suppleanter til konstituerende bestyrelsesmøde.

Stk. 2. På mødet konstituerer bestyrelsen sig med næstformand og sekretær. Formanden, næstformanden, kassereren og sekretæren udgør forretningsudvalget. Derudover vælges 1 repræsentant til Klynge-Avisens repræsentantskab samt en skribent til Klynge-Avisen. Endelig udpeges et medlem som fører foreningens scrapbog. Øvrige medlemmer er menige medlemmer.

Stk. 3. Bestyrelsessuppleanterne er ikke medlemmer af bestyrelsen, men bør deltage i bestyrelsesmøderne, hvor de har taleret med ikke stemmeret.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter på det første møde sin forretningsorden som supplement til vedtægterne.

Stk. 5. Bestyrelsen afholder møder så ofte det skønnes nødvendigt, og sekretæren er ansvarlig for at de trufne beslutninger føres til referat, som efterfølgende godkendes af bestyrelsens medlemmer og underskrives af formanden og sekretæren. Ved brug af ringbind skal referaterne være tilgængelige hos sekretæren og indsat i kronologisk rækkefølge.

Mødeledelse

§ 8

Formanden fører foreningens korrespondance og repræsenterer foreningen i alle forhold samt leder bestyrelses- og foreningsmøder/arrangementer. I formandens fravær leder næstformanden møderne/arrangementerne. Formanden indkalder til bestyrelsesmøder jfr. forretningsordenen.

Regnskab, revision, kontingent og midler

§ 9

Foreningens regnskabsår er fra 1. januar til 31. december.

Stk. 2. Foreningens midler skal være indsat i et pengeinstitut. Kassereren kan dog have et mindre kontantbeløb liggende i foreningens pengekasse til mindre løbende udgifter.

Stk. 3. Kassereren fører foreningens regnskab, således at det ved dets aflæggelse på generalforsamlingen klart fremgår for foreningens medlemmer, hvilke indtægter og udgifter foreningen har haft. Kassereren sørger for alle ind- og udbetalinger og fører skriftligt regnskab bilagt originale kvitteringer og holder bestyrelsen orienteret om økonomien på bestyrelsesmøderne.

Stk. 4. Regnskabet skal i revideret stand fremlægges på sidste bestyrelsesmøde før generalforsamlingen.

Stk. 5. Bestyrelse og bilagskontrollanter har ret til at foretage uanmeldt revision.

Stk. 6. Kontingentet som er fastsat på generalforsamlingen, opkræves for 1 år ad gangen.

Når kontingentet er betalt, udstedes et medlemskort med anførsel af navn, medlemsnummer samt gyldighedsperiode. Gyldighedsperioden er normalt 1 år fra den generalforsamling, hvor størrelsen af kontingentet er vedtaget.

Stk. 7. Tegningsret for foreningen indehaves af formanden og kassereren i fællesskab. Ved en af disses fravær, underskriver næstformanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer.

Særlige bestemmelser

§ 10

Afgår et medlem ved døden, kan de efterladte anmode bestyrelsen om at der mødes med foreningens fane ved begravelsen/ bisættelsen.

Stk. 2. Alle medlemmer kan indstille personer til udnævnelse til æresmedlem.

Til æresmedlemmer kan udnævnes personer, der gennem mangeårigt virke i og for foreningen eller i særlige tilfælde har gjort sig fortjent til denne påskønnelse. Indstilling skal ske skriftligt til formanden, hvorefter bestyrelsen tager stilling her til.

Udnævnelse af æresmedlemmer sker ved en passende lejlighed.

Æresmedlemmet tildes et æresdiplom og er efterfølgende kontingentfri.

Nedlæggelse af foreningen

§ 11

Skulle det anses for formålstjenligt at nedlægge foreningen, skal dette ske på 2 uafhængigt af hinanden afholdte generalforsamlinger med maksimum 1 måneds mellemrum.

På begge generalforsamlinger skal mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemme for foreningens opløsning.

Stk. 2. På generalforsamlingerne træffes samtidig bestemmelse om anvendelsen af de af foreningens midler, der ikke skal tilbagebetales til Bornholms Regionskommune i henhold for reglerne for tildeling af §18 midler. De overskydende midler skal anvendes til gavn for Nyker og Bornholm.

Ændring af vedtægterne

§ 12

Forslag til vedtægtsændringer indsendes til den ordinære generalforsamling og skal være formanden i hænde senest 10 dage forud.

Stk. 2. Vedtægtsændringer skal ske på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger eller med tre fjerdedeles flertal blandt deltagerne på 1 generalforsamling.

Ikrafttræden

§ 13

Således vedtaget på generalforsamlingen onsdag den 7. februar 2024.
Alle tidligere vedtægter ophæves samtidigt.